

Notulen Russisch Koor Bjerjozka **Versie 3**

Pagina 1 van 2

Bestuursvergadering d.d. maandag 11 mei 14.00 uur

Locatie: Klaas van Duin, Volkerak 25, Alkmaar

Aanwezig: Renske, Jannie, Klaas, Maud, Margo

Notulist: Margo Bisschop

1. Opening:

Renske opent de vergadering om 14.00 uur

2. Mededelingen:

Geen

3. Ingekomen stukken:

Laatste versie van Koorafspraken 2015 – Beleidsplan 2015-2016 – Dirigentenovereenkomst 2015

4. Voortgang zangcoaching Margarita:

Vergoeding voor de partijcoaching is in overleg met Margarita vastgesteld op 70,- euro per uur.

Van de koorleden horen we tot nu toe zeer enthousiaste reacties op de partijcoaching.

Een aantal koorleden heeft aangegeven dat ze individueel stemadvies willen.

Maud draagt in overleg met Margarita zorg voor de organisatie hiervan.

Renske overlegt met Margarita de evaluatie-/overlegdatum en of zij Serge hierbij aanwezig wil zien. Maud en Jannie zullen namens het bestuur de evaluatie bijwonen.

- Punten van evaluatie: - Vaststellen van de uurvergoeding voor de individuele stemadviezen.

- Overleg over coaching van solisten (in dit geval het trio).

- Overleg over stap 2: - Het door Margarita te geven college en de vorm hiervan.

- Margarita als aanvulling op Serge.

- Ondersteuning bij stemtest (bijv. 1x per maand en evt. een proefperiode voor kandidaat-lid).

5. Koorafspraken 2015 – Beleidsplan 2015-2016 – Dirigentenovereenkomst 2015:

Zowel Beleidsplan 2015-2016, als Koorafspraken 2015, als Dirigentenovereenkomst 2015 worden na de eerder aangebrachte wijzigingen goedgekeurd.

De definitieve versies van Koorafspraken en Beleidsplan zullen door Margo op de ledensite worden geplaatst.

Taal- en/of schrijffoutjes worden door Jannie hersteld. Daarna zal Jannie de overeenkomst doormailen naar Serge, waarna, na zijn akkoordverklaring, de overeenkomst zal worden getekend door Serge, Renske, Klaas en Margo

Margo

Jannie neemt eveneens contact op met Ed om Gebruikersnaam en Wachtwoord van de ledensite te wijzigen.

6. Financiën: zijn op orde. Geen wijzigingen. Klaas benadert de koorleden die achterlopen met de betaling.

Ook informeert hij naar een 2^e kascommissielid (Jannie staat al genoteerd als kascommissielid)

7. Planning mei: Loopt voorspoedig met hier en daar nog wat uitdagingen.

8. Takenlijst vergadering 02-03-2015 en 13-04-2015:

Bij het bespreken van de uitgevoerde taken bleek dat er een misverstand is ontstaan over het voortbestaan van de Kledingcommissie.

Uiteindelijk wordt besloten dat de Concertcommissie die taak beheert en zo nodig delegeert.

Jannie kijkt of het nodig is om de tekst hierover in het Beleidsplan aan te passen.

Pagina 2 van 2

9. Notulen vorige vergadering: zijn goedgekeurd

10. W.V.T.T. / Rondvraag:

Klaas: geeft aan dat er voldoende deelname is aan de RABO-fietstocht van dit jaar

Maud: geeft antwoord op de eerder gestelde vraag van Corien over het wel of niet lid worden van de bond.

De kosten zijn 6,90 per koorlid en zullen dus per jaar ong. 250,- euro zijn.

Voordelen zijn: goedkopere BUMA (geldt niet voor ons koor), gratis te volgen workshops, en soms is lid zijn van de bond een voorwaarde tot het verkrijgen van subsidies.

Jannie neemt de verkregen informatie mee terug naar de PR-commissie.

Margo: Verstrekt informatie (verkregen via het NHBM) over een eventuele (Wit-)Ruslandreis en zal deze, op verzoek van de rest van het bestuur, verder uitwerken als onderdeel van het Svetje.

11. De volgende vergadering wordt vastgesteld op 29 juni van 14.00u- 16.30u ten huize van Klaas, waarbij de intentie is om inderdaad om 16.30u te eindigen.

12. Sluiting: Om 17.00u sluit Renske de vergadering.

TAKENLIJST:

- Renske: - overlegt met Margarita over evaluatie-/overlegdatum.
Voor punten van Evaluatie en Overleg: Zie punt 4 van deze Notulen.
- Jannie: - herstelt de laatste onvolkomenheden in Dirigentenovereenkomst, Beleidsplan (past eventueel de tekst aan in het Beleidsplan w.b. de kledingcommissie), Koorafspraken (vermeldt daarin de regels over het afsluiten van de mobiele telefoons tijdens repetities) en stuurt het resultaat naar Margo ter plaatsing op de ledensite.
- neemt contact op met Ed om de toegang tot de ledensite te wijzigen.
- informeert, n.a.v. de verkregen informatie van Maud, de PR-commissie over het eventueel lidmaatschap van de bond.
- Klaas: - benadert de koorleden die achterlopen met de betaling.
- informeert naar een 2^e kascommissielid.
- Maud: - blijft de lijst bijhouden van koorleden die een individueel stemadvies willen hebben en draagt die t.z.t. over aan Margo die de nota's verzorgt voor Margarita. (*note van notulist: Margarita heeft aangegeven de vergoeding voor het advies van het trio tegelijkertijd te willen ontvangen met de vergoeding van de stemadviezen.*)
- Margo: - plaatst de definitieve versies van het Beleidsplan 2015-2016 en Koorafspraken 2015 na een laatste correctie van Jannie, op de ledensite en mailt dat gegeven naar de leden.
- verwerkt de informatie over een evt. koorreis naar Wit-Rusland en mailt deze ter plaatsing in het Svetje.
- neemt contact op met Ed over te vermelden actualiteiten van KB op de site.